**Form Pembagian Materi Mata Kuliah Sesuai Alokasi Waktu**

**TA. 2020-2021**

Mata Kuliah : Manajemen Laboratorium ISO 17025

Kode/Bobot/Semester : TPPP.2.29.5.3/ 3 SKS (2-1) / V

Program Studi : TPP A dan B

Dosen pengampuh : 1. Ir. Itje D. Wewengkang, M. Si

2. Hetty M.P. Ondang, S.Pi, M.Si

3 Ir. Tresye Supit, M.Si

Dosen Tamu : Muh. Hatta Arisandi, S. St. Pi., M. Si

Jadwal penyampaian Materi Kuliah

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Kegiatan** | **Nama Dosen/TPA** | **Materi Kuliah** | **T** | **P** | **Tempat** |
| 1. | Pertemuan Ke-I | Ir. Itje D. Wewengkang, M. Si | 1. Kontrak Perkuliahan  2. Ruang linkup, acuan normatif, istilah, dan definisi. | √ |  | Ruang Kelas |
| 2. | Pertemuan Ke-II | Ir. Itje D. Wewengkang, M. Si | Persyaratan manajemen, organisasi, dan sistem manajemen. | √ |  | Ruang Kelas |
| 3. | Pertemuan Ke-III | Ir. Itje D. Wewengkang, M. Si | Pengendalian dokumen, pengesahan dan penerbitan dokumen, dan perubahan dokumen. | √ |  | Ruang Kelas |
| 4. | Pertemuan Ke-IV | Ir. Itje D. Wewengkang, M. Si | Dokumen tender, pelayanan kupada customer, pengaduan, pengendalian pekerjaan, dan penigkatan. | √ |  | Ruang Kelas |
| 5. | Pertemuan Ke-V | Ir. Itje D. Wewengkang, M. Si | Tindakan perbaikan, análisis penyebab, pemilihan dan pelaksanaan, pemantauan, dan audit tambahan. | √ |  | Ruang Kelas |
| 6. | Pertemuan Ke-VI | Hetty M.P. Ondang, S.Pi, M.Si | Tindakan pencegahan, pengendalian rekaman, rekaman teknis, audit internal, dan kaji slang manajemen. | √ |  | Ruang Kelas |
| 7. | Pertemuan Ke-VII | Hetty M.P. Ondang, S.Pi, M.Si | Persyaratan teknik, personel kendisi akomodasi dan kendisi lingkungan. | √ |  | Ruang Kelas |
| 8. | Pertemuan Ke-VIII | 1. Ir. Itje D. Wewengkang, M. Si 2. Hetty M. P. Ondang, S. Pi., M. Si 3. Ir. Tresye Supit, M.Si | **Ujian Tengah Semester**  **(UTS)** | √ |  | Ruang Kelas |
| 9. | Pertemuan Ke-IX | Hetty M.P. Ondang, S.Pi, M.Si | Pemilihan metode, metode yang dikembangkan, metode tyda baku, validasi metode dan peralatan. | √ |  | Ruang Kelas |
| 10. | Pertemuan Ke-X | Hetty M.P. Ondang, S.Pi, M.Si | Ketelusuran pengukuran, persyaratan khusus, standar acuan dan baan acuan. | √ |  | Ruang Kelas |
| 11. | Pertemuan Ke-XI | Hetty M.P. Ondang, S.Pi, M.Si | Pengambilan sampel, penanganan barang yang diuji dan kalibrasi, jaminan mutu hasil, dan pengujian dan kalibrasi. | √ | √ | Ruang Kelas, Lab. |
| 12. | Pertemuan Ke-XII | Ir. Tresye Supit, M.Si | Laporan pengujian, sertifikat kalibrasi opini dan interpretasi. | √ |  | Ruang Kelas |
| 13. | Pertemuan Ke-XIII | Ir. Tresye Supit, M.Si | Laporan pengujian, sertifikat kalibrasi opini dan interpretasi. | √ |  | Ruang Kelas |
| 14. | Pertemuan Ke-XIV | Ir. Tresye Supit, M.Si | Panduan mutu laboratorium | √ |  | Ruang Kelas |
| 15. | Pertemuan Ke-XV | Ir. Tresye Supit, M.Si | Panduan mutu laboratorium | √ |  | Ruang Kelas |
| 16. | Pertemuan Ke-XVI | 1. Ir. Itje D. Wewengkang, M. Si 2. Hetty M.P. Ondang, SPi, MSi 3. Ir. Tresye Supit, M.Si | **Ujian Akhir Semester (UAS)** | √ |  | Ruang Kelas |

**Bitung, 2 September 2020**

**Dosen Pengampu:**

1. Ir. Itje D. Wewengkang, M.Si (……………………………)

2. Hetty M.P. Ondang, S. Pi., M. Si (……………………………)

3. Ir. Tresye Supit, M.Si (……………………………)